

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»**

**ПРИКАЗ**

13.05.2016

№ 225-од

О создании центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ

В соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа ДОиМП ХМАО-Югры от 04.05.2016 № 703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ развития и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», приказа Департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска от 06.05.2016 № 271-п «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в муниципальных образовательных организациях», п р и к а з ы в а ю :

1.Создать центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ (далее Центр).

2.Сиюткину Елену Владиславовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить руководителем Центра.

3. Утвердить:

3.1. Положение о Центре согласно приложению 1.

3.2. Порядок оказания психолого-педагогической помощи учащимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации согласно приложению 2.

3.3. Порядок оказания социально-педагогической помощи учащимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации согласно приложению 3.

3.4. Порядок оказания логопедической помощи учащимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации согласно приложению 4.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Н.Рубцова

## ПОЛОЖЕНИЕ

о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ, организованном на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее-положение) определяет порядок создания и организации деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ, организованном на базе образовательной организации (далее – центр ППМС помощи).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями от 25.11.2013), пп.16 п.2 ст.3 Закона Ханты-мансийского округа-Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;
- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 05.09.2013 № 359-п «О порядке организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации».
- приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 04.05.2016г. № 703 «Об организации психолого-педагогической,

медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»;

- Приказ ДОиМП администрации города Нефтеюганска от 06.05.2016 № 225 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в муниципальных образовательных организациях».

1.3. Цель деятельности центра ПМПС помощи заключается в обеспечении предоставления доступной и качественной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ.

1.4. К категории обучающихся, нуждающиеся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи относятся обучающиеся:

1.4.1. с ограниченными возможностями здоровья;

1.4.2. имеющие по итогам отчетного периода (четверть, полугодие) академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы.

1.4.3. группы «риска»:

-не ликвидировавшие на начало учебного года академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;

-состоящие на учёте в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

-проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

2. Порядок создания центра ППМС помощи.

2.1 Центр ППМС помощи создается в соответствии с локальным актом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее-Школа), располагающей следующими кадровыми и материально-техническими ресурсами для оказания ППМС помощи:

- наличие в штатном расписании ставок педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, дефектолога, тифлопедагога;

- наличие в Школе кабинетов педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, дефектолога, тифлопедагога;

2.2 Информация о создании центра ППМС помощи размещается на сайте Школы.

2.3 Приказом директора Школы назначается руководитель центра ППМС помощи.

3. Организация деятельности центра ППМС помощи.

3.1 Директор Школы:

- обеспечивает предоставление ППМС помощи;
- утверждает пакет локальных актов, регламентирующих оказание ППМС помощи в Школе, контролирует их исполнение;
- обеспечивает повышение психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2 Руководитель центра ППМС помощи:

- организует планирование деятельности центра ППМС помощи, выполнение планов;
- курирует работу специалистов (педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, дефектолога, тифлопедагога), деятельность психолого-медико-педагогического консилиума;
- координирует взаимодействие специалистов.

3.3 ППМС помощь предоставляется на безвозмездной основе, при наличии письменного согласия (заявления) родителей (законных представителей) обучающихся, с учетом заключений психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК), индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА), рекомендаций территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Нефтеюганска (ТКиНЗП) в следующих формах:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов;
- коррекционно-развивающие занятия с обучающимися, в том числе логопедическая помощь;
- помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации.

4. Предоставление ППМС помощи обучающимся образовательных организаций, в штатных расписаниях которых отсутствует ставка (имеется вакансия) педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда и/или учителя-дефектолога.

4.1. При отсутствии специалистов (наличии вакансии) с образовательной организации, оказание необходимой ППМС помощи обучающимся осуществляется специалистами муниципального ППМС центра и/или центра ППМС помощи, созданного на базе другой образовательной организации.

4.2. Основание для предоставления ППМС помощи обучающимся образовательных организаций, в штатных расписаниях которых отсутствует ставка (имеется вакансия) педагога-психолога, социального педагога,

учителя-логопеда и/или учителя-дефектолога, является договор о взаимодействии.

4.3. К договору о взаимодействии образовательная организация, в штатном расписании которой отсутствует ставка (имеется вакансия) педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда и/или учителя-дефектолога, прилагает:

-положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (далее - ПМПк), график его плановых заседаний;

-заверенные копии заключений территориальной (центральной) психолого-медик-педагогической комиссии (далее ПМПК) на обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, справки структур учреждений Бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу –Югре на детей-инвалидов;

-список обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле, в подразделении по делам несовершеннолетних, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также имеющих собственные суицидальные попытки либо суицидальные попытки (факты суицидов) среди родственников;

-список обучающихся, не ликвидировавших по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы академической задолженности с момента ее образования;

-письменные заявления (согласие или несогласие) родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи. В соответствии с указанными документами утверждается график и место оказания ППМС помощи обозначенной категории обучающихся, совместный план мероприятий, который может включать следующие виды услуг:

-участие специалистов Центра ППМС помощи, организованного на базе образовательной организации, в работе ПМПк в соответствии с графиком его работы;

-проведение углубленной диагностики обучающихся в рамках работы ПМПк, в части своей компетенции;

-участие в разработке, согласовании и реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов, индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА) детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе полученных рекомендаций территориальной (центральной) ПМПК;

-участие в разработке и реализации индивидуальной программы психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения;

-контроль за динамическим развитием обучающегося, в части своей компетенции;

-профдиагностика и профконсультирование обучающихся и их родителей (законных представителей); консультирование педагогов, родителей (законных представителей); обучающихся по вопросам обучения и развития конкретных обучающихся и ученических групп.

4.5. Центр ППМС помощи может реализовывать совместные планы с несколькими образовательными организациями при наличии достаточного количества специалистов ППМС сопровождения.

4.6. Специалистами Центра ППМС помощи ведется отчетная документация по каждой образовательной организации, с которой заключен договор о сотрудничестве. Психологические заключения, рекомендации, характеристики предоставляются заявителям, родителям (законным представителям) обучающихся с фиксированием в журнале выдачи справок, характеристик, рекомендаций. Передача информации третьим лицам не допускается.

4.7. Центром ППМС помощи обеспечивается хранение документов, в том числе психологических заключений, рекомендаций, характеристик с соблюдением информационной безопасности и конфиденциальности.

Порядок  
оказания психологической помощи обучающимся, испытывающим  
трудности в освоении основных общеобразовательных программ,  
в своем развитии и социальной адаптации

1. Психологическая помощь учащимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, предоставляется педагогом-психологом. Оказание психологической помощи осуществляется на безвозмездной основе.

2. Основанием для оказания психологической помощи является:

- заключение и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- решение психолого-медико-педагогического консилиума школы;
- рекомендации, включенные в индивидуальную программу реабилитации и абилитации детей инвалидов.

Психологическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, оказывается в соответствии с письменным заявлением (информированным согласием) родителей (законных представителей) обучающихся, с учетом заключения территориальных психолого-медико-педагогических комиссий, индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, постановления территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и их прав администрации города.

3. Психологическая помощь обучающимся включает следующую деятельность педагога-психолога:

- проведение углубленной диагностики обучающихся;
- участие в разработке и реализации индивидуальных программ психологического сопровождения обучающихся;
- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения, воспитания, развития обучающихся;

4. Периодичность проведения коррекционно-развивающих занятий с учащимися устанавливается педагогом-психологом в зависимости от индивидуально-личностных особенностей обучающегося, но не менее 1 раза в неделю.

5. Организация деятельности по оказанию психологической помощи осуществляется в соответствии с расписанием коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, разработанным педагогом-психологом с учетом расписания уроков в школе.

Расписание коррекционно-развивающих занятий с обучающимися утверждается директором школы.

6. Решение о прекращении психологического сопровождения принимается на заседании психолого-медико-педагогического консилиума на основании результатов контроля динамики развития обучающегося.

7. Документация педагога-психолога:

-паспорт кабинета психолога;

-должностная инструкция педагога-психолога;

-график/циклограмма рабочего времени педагога-психолога;

-списки обучающихся, которым оказывается психологическая помощь (на текущий учебный год);

-программы сопровождения;

-заявления или информированное согласие родителей на проведение диагностики и оказание психолого-педагогической помощи;

-расписание коррекционно-развивающих занятий (на текущий учебный год);

-журнал учета индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий;

-журналы учёта консультаций (с обучающимися, педагогами, родителями (законными представителями));

-статистические и аналитические отчёты, справки по результатам диагностик.

8. Результаты работы по оказанию психологической помощи учащимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации рассматриваются на заседании ПМПк образовательной организации, на котором принимается решение о прекращении или продолжении оказания психологической помощи.

При необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы с учащимся вносят изменения в программу коррекционно-развивающей работы с указанием нового периода.

9. Вся отчетная документация педагога-психолога, включая результаты психодиагностических обследований и рекомендаций по их итогам, хранится в кабинете педагога-психолога с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

Порядок  
оказания социально-педагогической помощи обучающимся,  
испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных  
программ, своем развитии и социальной адаптации

1. Социально-педагогическая помощь оказывается обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации социальным педагогом школы. Оказание социально-педагогической помощи осуществляется на безвозмездной основе.
2. Основанием для оказания социально-педагогической помощи является:
  - личное обращение к социальному педагогу со стороны обучающегося, классного руководителя, родителей (законных представителей) обучающегося;
  - обращение социального педагога к родителям (законным представителям) обучающегося о необходимости проведения коррекционных мероприятий, направленных на профилактику отклоняющегося поведения, формирование у обучающегося позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, оказание содействия в семейном воспитании;
  - постановление территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
  - индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.
3. В целях выявления причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации, выбора методов, содержаний и продолжительности оказания социально-педагогической помощи обучающимся социальным педагогом проводится изучение социально-бытовых условий проживания и питания ребенка, его социального окружения (за исключением, когда сроки установлены постановлением территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав), выбор и использование профессионального диагностического инструментария социальный педагог осуществляет самостоятельно, в соответствии с собственными профессиональными компетенциями.
4. Социальный педагог разрабатывает и реализует комплекс мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации обучающихся, испытывающих

трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, включающий:

- разработку и проведение комплекса индивидуальных профилактических мероприятий с обучающимися в соответствии с выявленными проблемами ребенка и его семьи;
- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам формирования социальной компетенции, навыков защиты прав и интересов детей;
- возможности организации внеурочной деятельности и досуга обучающихся;
- оказание помощи обучающимся в профориентации и социальной адаптации;
- ведение отчетной документации.

## 5. Документация социального педагога

### 5.1. Примерный перечень документации социального педагога:

- должностная инструкция;
- график работы;
- циклограмма рабочего времени;
- план работы социального педагога на учебный год, анализ работы за учебный год;

5.2. Документация хранится в кабинете социального педагога с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

6. Результаты работы по оказанию социально-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации рассматриваются на заседании ПМПк школы, на котором принимается решение о прекращении или продолжении оказания социально-педагогической помощи обучающемуся.

При необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы с обучающимися вносятся изменения в программу коррекционно-развивающей работы с указанием нового периода.

Порядок оказания логопедической помощи обучающимся,  
испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных  
программ, своём развитии и социальной адаптации

1. Логопедическая помощь - это помощь в достижении детьми младшего школьного возраста, имеющими первичные нарушения в развитии устной и письменной речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме, необходимого и достаточного для успешного освоения ими общеобразовательных программ. Оказание логопедической помощи обучающимся осуществляется учителем-логопедом на безвозмездной основе.

2. Логопедическая помощь осуществляется на основании:

- заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии о наличии у обучающегося особенностей в физическом и психическом развитии и необходимости оказания ребёнку логопедической помощи;
- личного заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

Логопедическая помощь в общеобразовательной организации оказывается учащимся 1 -4 классов, имеющим следующие первичные нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие успешному освоению основных общеобразовательных программ:

- общее недоразвитие речи (далее - ОНР);
- не резко выраженное общее недоразвитие речи (далее - НВОНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (далее - ФФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (далее - ФНР);
- фонетическое недоразвитие речи - нарушение произношения отдельных звуков (далее - НПОЗ);
- заикание;
- нарушения чтения и письма, обусловленные ОНР, НВОНР, ФФНР, ФНР.

3. Списки обучающихся для оказания логопедической помощи формируются ежегодно в начале учебного года (не позднее 15 сентября) и утверждаются приказом руководителя учреждения, с указанием конкретного периода коррекционно-развивающей работы в отношении каждого обучающегося; изменения и дополнения вносятся в течение учебного года при необходимости.

4. Период коррекционно-развивающей работы зависит от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей и может варьироваться от 6 месяцев до 3 лет. Рекомендуемые сроки коррекционно-развивающей работы с обучающимися, которым оказывается логопедическая помощь, составляют:

- для обучающихся с НВОНР, обусловленным дизартрией - 2 года;
- для обучающихся с НВОНР, обусловленным дислалией - 1 год;
- для обучающихся с ФФНР, обусловленным дизартрией и дислалией - 1 год;
- для обучающихся с ФНР - до 1 года;
- для обучающихся с НПОЗ - до 6 месяцев;
- для обучающихся с ОНР - до 3 лет;
- для обучающихся с нарушением письменной речи - до 2-3 лет.

5. Содержание деятельности по оказанию логопедической помощи определяется учителем-логопедом, который осуществляет выбор коррекционно-развивающих программ или разрабатывает коррекционно-развивающие программы, на основании которых им проектируется рабочая программа с учетом возрастных, психологических и физиологических и индивидуальных особенностей обучающихся.

6. Основной формой логопедической помощи обучающимся является коррекционно-развивающее занятие (групповое или индивидуальное). Для проведения групповых занятий формируются подгруппы обучающихся (от 2 до 6 детей). Объединение обучающихся в подгруппы осуществляется в зависимости от вида и структуры речевых нарушений обучающихся. Периодичность проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися устанавливается учителем-логопедом, в зависимости от вида и структуры речевых нарушений и варьируется от 1 до 3 занятий в неделю.

Продолжительность групповых коррекционных занятий с учащимися начальных классов составляет для обучающихся 1 классов-35-40 минут, для обучающихся 2 классов 40 минут, индивидуальных 20 минут.

7. Логопедическая помощь оказывается в соответствии с расписанием коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, разработанным учителем-логопедом и утверждённым приказом руководителя образовательной организации.

При разработке расписания коррекционно-развивающих занятий с детьми учитель-логопед руководствуется следующими положениями: коррекционно-развивающие занятия планируются во внеурочное время с учётом режима работы общеобразовательной организации.

8. По окончании периода коррекционно-развивающей работы, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья направляются на обследование в ПМПК. В случае необходимости период коррекционно-развивающей работы с обучающимися продлевается с учётом логопедического заключения на момент обследования.

Результаты работы с обучающимися, не имеющими статуса «дети с ограниченными возможностями здоровья» рассматриваются на заседании психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации.

При необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы с обучающимися вносятся изменения в программу коррекционно-развивающей работы с указанием нового периода.

9. Примерная документация учителя-логопеда:

- паспорт логопедического кабинета;
- должностная инструкция учителя-логопеда;
- график (циклограмма) рабочего времени учителя-логопеда;
- списки обучающихся, которым оказывается логопедическая помощь (на текущий учебный год);
- речевые карты обучающихся;
- рабочая(-ие) программа(-ы) по коррекции речевых нарушений обучающихся;
- расписание коррекционно-развивающих занятий с обучающимися (на текущий учебный год);
- рабочие (индивидуальные) тетради обучающихся;
- статистические отчеты и материалы мониторинга результативности коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда;
- заявления или информированные согласия родителей (законных представителей) на оказание логопедической помощи;
- журнал посещаемости индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий;
- журналы учёта консультаций учителя-логопед

